

Guatemala, 31 de julio de 2015
Informe No, 4-2015

Arquitecto
Juan Pablo Rosales Tinoco
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Arquitecto Rosales:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 1081-2015**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Numero 337-2015** correspondiente al mes de julio del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A1 No. 000013.

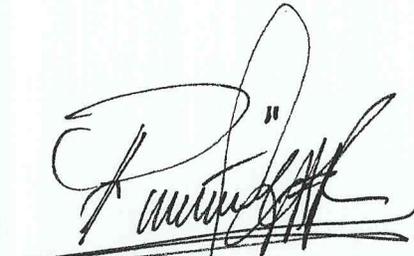
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Ingreso de insumos en Anteproyecto 2016-2018
2. Apoyo a Centros de Costo en la realización de Anteproyecto
3. Participación en la Realización de Poa Descriptivo.
4. Asistencia y participación en reuniones caso San Juan Sacatepéquez
5. Participación en reuniones de Política Chitzoy.
6. Atención y apoyo al público visitante a la delegación de planificación.
7. Reuniones con la Unidad de Planificación y Políticas del despacho Superior, para la coordinación de actividades.

8. Recibir y clasificar diariamente documentos, oficios, memorandos, circulares, cartas, invitaciones, etc.
9. Unificación de los reportes de metas ejecutadas de los centros de costo.



ANA MERCEDES SZARATA MALDONADO



Arvo BOmiliar Chávez Rivera
SUB-JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
D E C O R B I C